

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

«Государственный музыкально-педагогический институт
имени М.М. Ипполитова-Иванова»



П Р И К А З

21.01.2022

№ 9

О неотложных мерах, направленных на недопущение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

В соответствии с п.2 выписки из протокола заседания Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 42, Указом Мэра Москвы от 16.06.2021 №32-УМ «О внесении изменений в указ Мэра Москвы от 08.06.2020 №68-УМ», постановлением Главного государственного санитарного врача по городу Москве от 15.06.2021 №1 «О проведении профилактических прививок отдельным группам граждан по эпидемическим показаниям» и в целях недопущения дальнейшего распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в ГМПИ имени М.М. Ипполитова-Иванова (далее – Институт)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Работникам Института пройти повторную вакцинацию против новой коронавирусной инфекции COVID-19 (далее – вакцинация) в медицинских учреждениях и прививочных пунктах в самостоятельном порядке в срок через 6 месяцев после первичной вакцинации.

2. Руководителям структурных подразделений поручить:

- обеспечить достижение и поддержание уровня коллективного иммунитета против новой коронавирусной инфекции не менее 80% от общей численности работников своего подразделения Института;

- усилить информационно-разъяснительную работу среди работников и обучающихся Института о необходимости проведения вакцинации против новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в медицинских учреждениях по месту жительства и в разрешённых пунктах вакцинации;

- ужесточить контроль за соблюдением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мер, включая использование средств индивидуальной защиты и соблюдения норм социального дистанцирования, способствующих минимизации рисков заражения новой

коронавирусной инфекцией (COVID-19), проводить постоянный мониторинг за соблюдением указанных мер;

- по мере прохождения повторной вакцинации предоставлять информацию в электронном виде о работниках подразделений согласно Приложению №1 к настоящему приказу в Отдел кадров Института на электронную почту по адресу: kadry@ippolitovka.ru;

- обеспечить предоставление работниками, имеющими противопоказания к вакцинации, подтверждающих медицинских документов (справку по медицинскому отводу, подтверждающую наличие противопоказаний к профилактическим прививкам) в срок до **25.01.2022** в Отдел кадров Института на электронную почту по адресу: kadry@ippolitovka.ru по форме согласно Приложению №2 к настоящему приказу, с подтверждающими документами.

3. Пункт 1 настоящего приказа не распространяется на лиц, имеющих противопоказания к профилактической прививке против новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в соответствии с п. п. 2.10, 2.11 Методических рекомендаций "Порядок проведения вакцинации вакциной ГАМ-КОВИД-ВАК против COVID-19 взрослого населения" и п. 6,3 стандартной операционной процедуры "Порядок проведения вакцинации против COVID-19 вакциной ЭпиВакКорона взрослому населению" (направлены письмами Минздрава России от 20 февраля 2021 № 1/И/1-1221 и от 21 января 2021 г. № 1/и/1-332.) и Инструкции Министерства здравоохранения Российской Федерации по медицинскому применению лекарственного препарата КовиВак (Вакцина коронавирусная инактивированная цельновирионная концентрированная очищенная).

4. Руководители структурных подразделений несут персональную ответственность за неисполнение/ненадлежащее исполнение пунктов 1 и 2 настоящего приказа, вплоть до принятия соответствующих решений о нарушении выполнения условий трудового договора.

5. Проректору по АХР Зайцеву И.Ю.:

- продолжить проведение активного информирования работников и обучающихся о преимуществах вакцинопрофилактики новой коронавирусной инфекции (COVID-19) как о наиболее эффективном профилактическом мероприятии и разместить соответствующую информацию на сайте Института;

- организовать техническое обеспечение дистанционной работы сотрудников Института в соответствии со списком работников, установленным приказом и.о. ректора Института от 10.01.2022 № 1;

- совместно с системным администратором Максимовым А.А. осуществлять постоянный контроль использования работниками, осуществляющими трудовую деятельность в дистанционном режиме, системных электронных ресурсов Института.

6. Проректору по учебной работе Науменко В.Н.:

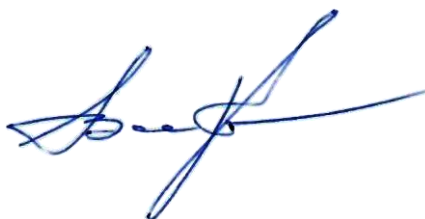
- предусмотреть надлежащее проведение оставшихся мероприятий промежуточной аттестации 2021-2022 учебного года с соблюдением санитарно-противоэпидемических мер, включая использование средств индивидуальной защиты и норм социального дистанцирования, способствующих минимизации рисков заражения новой коронавирусной инфекцией (COVID-19).

7. Начальнику Управления по организационной работе и персоналу Пермяковой Л.Н. установить жесткий контроль за соблюдением работниками Института дистанционного режима работы в соответствии с приказом от 10.01.2022 № 1 и предоставлением еженедельной отчетности о результатах их деятельности по форме согласно Приложению №3 к настоящему приказу.

8. Отменить действие приказа от 18.06.2021 №76.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. ректора



В.И. Ворона

Исполнитель: начальник УОРП Пермякова Л.Н.
Тел: 8 (495) 911-96-05

**Список работников ГМПИ имени М.М. Ипполитова-Иванова,
прошедших повторную вакцинацию против новой коронавирусной инфекции (COVID-19)**

№ п/ п	ФИО	Должность	Наименование структурного подразделения	Наличие и дата получения QR-кода	Примечание

**Список работников ГМПИ имени М.М. Ипполитова-Иванова,
имеющих противопоказания к профилактической прививке
против новой коронавирусной инфекции (COVID-19)**

№ п/п	ФИО	Должность	Наименование структурного подразделения	Наличие справки по медицинскому отводу	Наличие и дата получения QR-кода	Примечание

Отчёт о проделанной работе

(ФИО, должность)
в период с «___» _____ 2022 по «___» _____ 2022

№ п/п	Наименование мероприятия	Краткое содержание	Дата	Примечание